

Ausgangslage

Verbringen Sie in Ihrem Unternehmen viel Zeit mit der Erstellung von Arbeitszeugnissen? Suchen Sie ein einfaches, prozessunterstütztes Werkzeug, welches Sie bei dieser Arbeit massgeblich unterstützt? Unsere einzigartige, in SAP nahtlos integrierte TWsolution Arbeitszeugnis ermöglicht das automatisierte Erstellen der Zeugnisse direkt aus SAP. Ganz ohne zusätzliche Technologien - die einmaligen Vorteile unserer in SAP integrierten Lösung werden auch Sie begeistern!

Die Bedeutung der Arbeitszeugnisse

Das Erstellen von Arbeitszeugnissen gehört massgebend zum operativen HR-Alltag und involviert sowohl Mitarbeitende, Personalverantwortliche wie auch Vorgesetzte. Gerade in flexiblen Organisationen werden nicht nur beim Austritt, sondern auch bei organisatorischen Veränderungen Zeugnisse in verschiedensten Formen erstellt. Der damit verbundene administrative Aufwand ist erheblich und die Qualität lässt vielfach zu wünschen übrig. Doch das Arbeitszeugnis ist sowohl für Mitarbeitende wie für Firmen von hoher Bedeutung; Für Mitarbeitende ist es ein Leistungsausweis, der dem zukünftigen Arbeitgeber die berufliche Erfahrung und Fähigkeit nachweist. Für das Unternehmen selber ist es eine wichtige Informationsquelle über potentielle Bewerberinnen und Bewerber. Gerade deshalb sollte der effizienten, einheitlichen und wahrheitsgetreuen Erstellung von Zeugnissen und Arbeitsbestätigungen Beachtung geschenkt werden. Idealerweise werden Zeugnisse nach einem sogenannten Textbausteinprinzip mit den entsprechenden Textvorlagen erstellt. Die Grundlagen dafür können, nebst den erforderlichen Stammdaten, beispielsweise auch die Unterlagen zu den jährlichen Mitarbeiter-beurteilungen und deren Bewertungskriterien bilden.

TWsolution Arbeitszeugnis

Die Lösung erstellt auf der Grundlage Ihrer Mitarbeiterbewertung sowie vordefinierter Textbausteine automatisierte, standardisierte Arbeitsbestätigungen sowie Zwischen- und Abschlusszeugnisse in Wordformat. Hierbei lassen sich sowohl Textbausteine als auch Formularvorlagen auf einfache Weise individuell auf Ihre Bedürfnisse anpassen. Intuitiv werden Personalverantwortliche wie auch Vorgesetzte durch den gesamten Zeugniserstellungsprozess geführt. Die Kriterien für die Erstellung können an die Mitarbeitenden-Beurteilung angelehnt werden.

- Nachname, Vorname, Titel, Geburtsdatum, Bürgerort, Anstellungsdauer, Arbeitsort, Funktionen mit Dauer und Bezeichnung
- Stellenbeschreibung, allfällige Beförderungen und Funktionswechsel
- Interne und externe Weiterbildungen
- Einstellung des Mitarbeitenden zum Unternehmen
- Qualifikation der Arbeitsleistung, Beurteilung des Verhaltens
- Austrittsgrund, Schlusssatz und Dank
- uvm



Mitarbeitende



Linie



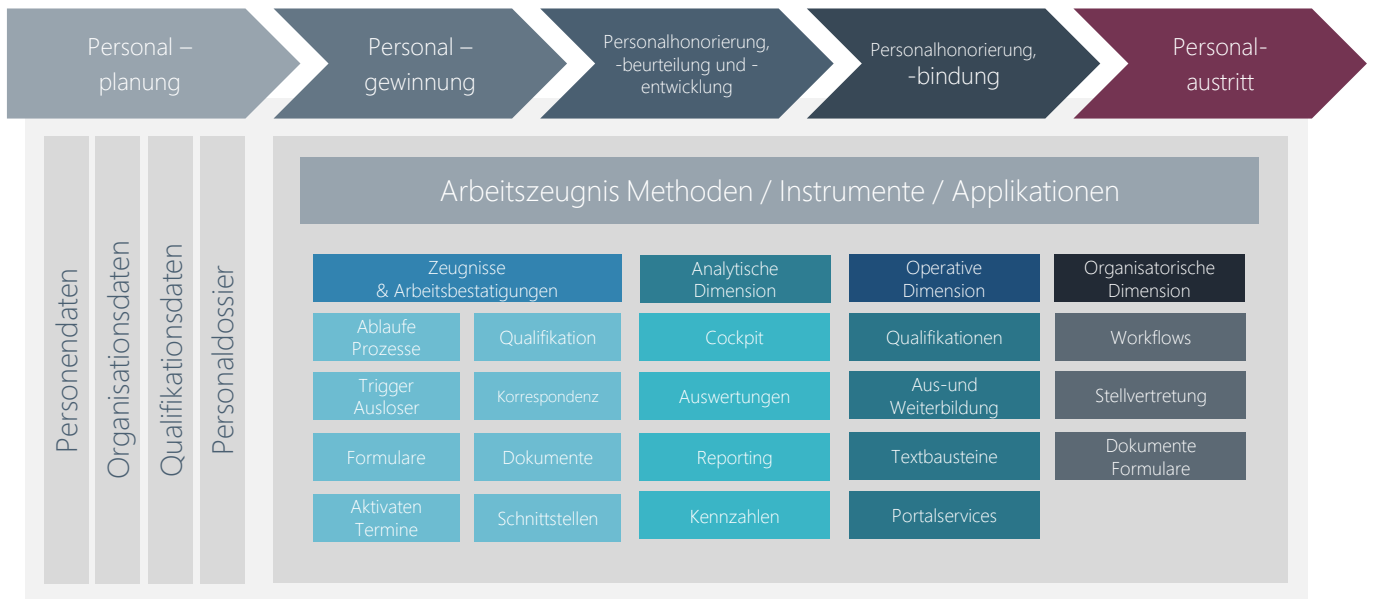
Vorgesetzte



Service Center

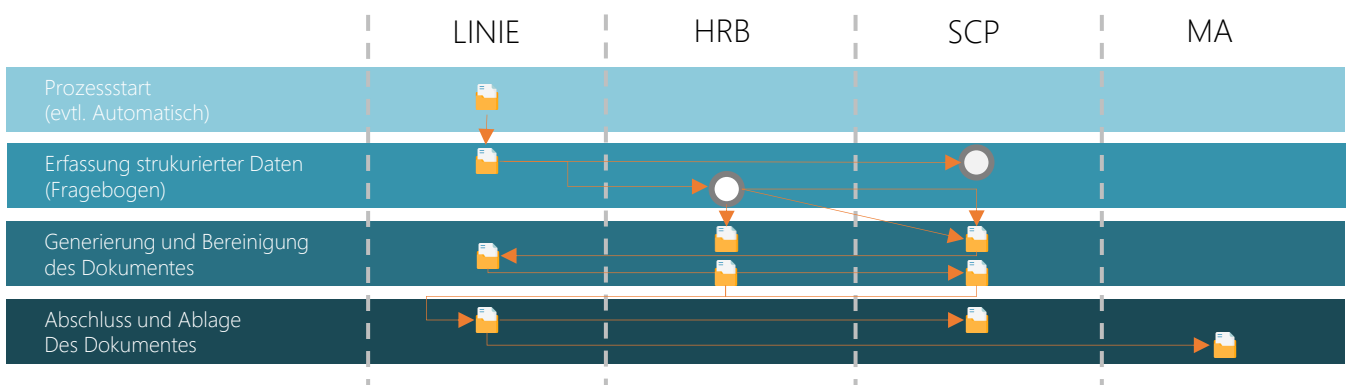


HR Berater



Herausragende Merkmale

- Einfache Bedienung dank browserbasierter, moderner Oberflächen
- Automatische Erstellung von Arbeitszeugnissen
- Geführtes und prozessorientiertes Arbeiten
- Höchste Flexibilität und einfachste Anwendung (auch für Vorgesetzte), hohe Akzeptanz
- Aufwandreduktion und Entlastung in der HR-Administration
- Optimierung des Arbeitszeugniserstellungsprozesses über alle Stufen
- Qualitativ hochwertige, fehlerfreie, vollständige und aussagekräftige Arbeitszeugnisse
- Anpassung an das Corporate Design
- Einbezug von Formularen, Workflows und SAP Portal
- Kundenspezifische, vorkonfigurierte und individuell konfigurierbare Textbausteine
- Einbezug der Mitarbeitendenbeurteilung und Qualifikationen
- Einhaltung formeller und gesetzlicher Richtlinien
- Gleichzeitige Erstellung der Arbeitszeugnisse in verschiedenen Sprachen
- Auswertungsmöglichkeiten



Nahtlos in Ihr SAP System integriert

- Keine Hardwareinvestitionen
- Keine neue Technologie
- Keine Schnittstellen
- Security, Zugriffe, Rechte und Backup via bestehendem SAP
- Modernes, webbasiertes Benutzerinterface
- Flexible Formulgestaltung via Microsoft Word
- Volle Transparenz in SAP
- Automatische Ablage im Personaldossier
- Releasefähig

Phase	Bel	Ref.Nr.	Datum	Name	Austritt	Typ	Abteilung	Team	HR	E-Mail / WF	Erinnerungen	Szenario
Fragebogen	LM	222	03.05.2016	GRANA Daniel		Zwischenzeugnis	TW				0	Teamwork Bern
Fragebogen	LM	220	22.02.2016	GRANA Daniel	31.12.9999	Abschlusszeugnis	TW				0	Teamwork Bern
Fragebogen	LM	219	15.09.2015	MÜLLER Susanne	31.12.9999	Abschlusszeugnis	HCM				0	Teamwork Schwi
Fragebogen	LM	218	15.09.2015	MUSTER Hans		Arbeitsbestätigung	TW				0	Teamwork Schwi
Redaktion Linie	LM	216	05.08.2015	MUSTER Christa		Zwischenzeugnis			DGRANA		0	Teamwork Schwi
Fragebogen	LM	215	22.07.2015	GRANA Daniel		Traineeinterimszeugnis	TW				0	Teamwork Bern
Redaktion HR		214	16.07.2015	OBST Anett		Zwischenzeugnis	TW		AOBST		0	Teamwork Bern
Redaktion HR		213	16.07.2015	OBST Anett	31.12.2017	Abschlusszeugnis	TW		AOBST		0	Teamwork Bern
Fragebogen	LM	212	16.07.2015	ADA Özlem	31.12.9999	Abschlusszeugnis	TW				0	Teamwork Bern
Fragebogen	LM	211	16.07.2015	ROTHENBÜHLER Martina	31.12.9999	Abschlusszeugnis	TW				0	Teamwork Bern

Voraussetzungen

Um die TWsolution Arbeitszeugnis nutzen zu können, müssen folgende minimale Systemvoraussetzungen erfüllt sein:

- Ab Microsoft Office 2003 (Excel, Word, Outlook)
- Ab SAP HR R/3 4.7 oder SAP S/4HANA 1605